



**Муниципальное образование
Тюльганский район
Оренбургской области**

**ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ
ТЮЛЬГАНСКОГО РАЙОНА
П Р И К А З**

14.02.2022 № 31

**О проведении итогового собеседования
по русскому языку в 9 классах в дополнительные сроки**

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 189/1513, Порядком проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку на территории Оренбургской области в 2022 году, утвержденным приказом министерства образования Оренбургской области от 11.01.2022 № 01-21/4, с учетом рекомендаций по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2022 году (письмо Рособрнадзора от 30.11.2021 № 04-454), а также в связи с отменой проведения итогового собеседования 9 февраля 2022 года

п р и к а з ы в а ю:

1. Провести в дополнительный срок **9 марта 2022 года** итоговое собеседование по русскому языку (далее – итоговое собеседование) как условие допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования для выпускников 9 классов (далее – ГИА – 9) на базе образовательных организаций, реализующих образовательные программы основного общего образования, в которых обучающиеся осваивают образовательные программы основного общего образования.
2. Провести итоговое собеседование в соответствии с Порядком проведения итогового собеседования и проверки итогового собеседования по русскому языку в 2022 году в Оренбургской области (далее – Порядок), утвержденным приказом министерства образования от 11.01.2022 №01-21/4.
3. Определить схемы проверки и оценивания итогового собеседования:
 - схема 1: проверка осуществляется экспертом непосредственно в процессе ответа по специально разработанным критериям по системе «зачет»/«незачет»;

- схема 2: проверка осуществляется экспертом после окончания проведения итогового собеседования в соответствии с критериями по аудиозаписям ответов участников итогового собеседования.

4. Считать минимальное количество баллов (10 или более баллов) за выполнение всей работы, необходимое для получения «зачета» для участников итогового собеседования.

5. Определить:

5.1. муниципальным пунктом первичной обработки информации (далее – МППОИ) МБОУ «Лицей №1» п.Тюльган

5.2. местом хранения бланков, КИМ и аудиозаписей итогового собеседования отдел образования администрации Тюльганского района,

5.3. срок хранения указанных материалов до 1 марта 2023 года.

6. Назначить:

6.1 ответственным лицом за сканирование и передачу материалов в РЦОИ Денко Е.П., заместителя директора МБОУ «Лицей №1».

6.2 возложить на Денко Е.П. ответственность за информационную безопасность.

7. Руководителям общеобразовательных организаций:

7.1. Обеспечить:

- техническую готовность мест проведения итогового собеседования;
- сбор заявлений и согласий на обработку персональных данных от участников итогового собеседования

Срок: до 21 февраля 2022 года

- сбор и своевременную отправку сведений о количестве обучающихся с ОВЗ, обучающихся на дому и в медицинских организациях, детей-инвалидов и инвалидов и скан-копии подтверждающих документов по защищённой почте на электронный адрес KlimakovaSL@bk.ru

Срок: до 21 февраля 2022 года

- создание комиссии по проведению итогового собеседования и комиссии по проверке итогового собеседования.

Срок: до 21 февраля 2022 года

- отбор и подготовку специалистов, входящих в состав комиссий по проведению итогового собеседования и комиссий по проверке итогового собеседования.

Срок: не позднее чем за две недели до начала проведения итогового собеседования

7.2. Проинформировать (под подпись):

- специалистов, привлекаемых к проведению и проверке итогового собеседования, о порядке проведения и проверки итогового собеседования;
- участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового собеседования, о Порядке проведения и проверки итогового собеседования, о ведении во время проведения итогового собеседования аудиозаписи ответов участников итогового собеседования, о времени и месте ознакомления с результатами

итогового собеседования, а также о результатах итогового собеседования, полученных обучающимися, экстернами.

7.3. Обеспечить передачу в МППОИ:

- запечатанных бланков итогового собеседования;
- копию ведомости учета проведения итогового собеседования в аудитории;
- архива с записями ответов участников итогового собеседования (на электронном носителе)

Срок: 9 марта 2022 года

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник отдела образования



О.В.Сергеева